

Aannemingsovereenkomst

Renovatie de Noordgouw

Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs - Opdrachtnemer



VUNDAMENZ

sterk in huisvesting

Datum: 03-06-2022

Auteur: <naam>

Versie: 1.0

Ondergetekenden:

1. De stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs, statutair gevestigd te Heerde, kantoorhoudende aan de Eperweg 34A, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41042851, te dezen vertegenwoordigd door haar rector-bestuurder, dhr. M. de Vries,

hierna te noemen: 'Opdrachtgever';

en

2. De <rechtsvorm> <STATUTAIRE NAAM AANNEMER>, statutair gevestigd te <plaats>, kantoorhoudende aan de <adres>, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer <nummer>, te dezer zake vertegenwoordigd door haar <functie>, de <heer/mevrouw> <naam vertegenwoordiger>,

hierna te noemen: 'Aannemer',

Ondergetekenden 1 en 2 hierna ieder afzonderlijk te noemen: 'Partij' en gezamenlijk te noemen: 'Partijen';

NEMEN IN AANMERKING DAT:

- a) Opdrachtgever voornemens is om haar schoolgebouw aan de Eperweg 34A te Heerde te renoveren;
- b) Opdrachtgever in dat kader een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft gevolgd conform de aanbestedingswet 2012;
- c) Aannemer in het kader van die aanbestedingsprocedure een inschrijving d.d. <datum> aan de Opdrachtgever heeft gedaan voor uitvoering van de renovatie;
- d) Opdrachtgever naar aanleiding van deze inschrijving voornemens is deze opdracht op te dragen aan de Aannemer;
- e) Partijen thans de voorwaarden waaronder de opdracht wordt aangegaan schriftelijk in de onderhavige overeenkomst wensen vast te leggen.

ZIJN HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:**Artikel 1 Begripsomschrijvingen**

De gebruikte begrippen en uitdrukkingen die in deze Overeenkomst met een hoofdletter zijn geschreven, zijn als volgt gedefinieerd:

- **Aanneemsom:** de vaste vergoeding (exclusief btw) tot het einde van het Werk verschuldigd aan Aannemer door Opdrachtgever voor uitvoering van het Werk.
- **Bestek:** het ter voorbereiding van de uitvoering van het Werk opgestelde <bouwkundig bestek en installatietechnisch (werktuigbouwkundig en elektrotechnisch) bestek, bestekstekeningen, afwerkstaat, selectie- en gunningsleidraad, nota van inlichtingen, met inbegrip van de daarbij behorende werksomschrijvingen, detailtekeningen c.a.,> waarin het te realiseren Werk naar plaats, omvang, materiaal en kwaliteit gedetailleerd is vastgelegd. De documenten behorend tot het Bestek zijn genoemd op de documentenlijst en zijn inclusief de documentenlijst opgenomen als **Bijlage 1**.
- **Overeenkomst:** de onderhavige aannemingsovereenkomst inclusief daarbij behorende bijlagen.
- **Planning:** het tijdschema op basis waarvan de fasering van de uitvoering van de werkzaamheden ten aanzien van het Werk uitgevoerd dient te worden. De Planning is als **Bijlage 2** aan deze Overeenkomst gehecht.

- **Project:** de realisatie van de verduurzaming en renovatie van de Noordgouw aan de Eperweg 34a in Heerde.
- **Werk:** het uit te voeren werk als onderdeel van het Project, welke de <bouwkundige werkzaamheden / elektrotechnische / werktuigbouwkundige installaties omvat en eventuele coördinatie van derden-aannemers>, zoals beschreven in het Bestek.

Artikel 2 Het Werk

1. Opdrachtgever verleent hierbij opdracht aan Aannemer tot uitvoering van het Werk, welke opdracht Aannemer hierbij aanvaardt.
2. Aannemer voert het Werk uit conform het Bestek en de Planning, overeenkomstig de in de Overeenkomst vastgelegde bepalingen, tegen betaling van de in artikel 6 vastgelegde Aanneemsom, een en ander behoudens mogelijk op te dragen meer of minder werk.
3. Aannemer heeft zich op de hoogte gesteld van de aan hem door Opdrachtgever ter beschikking gestelde gegevens. Aannemer heeft een compleet beeld van de voor de uitvoering van het Werk van belang zijnde omstandigheden en het werkterrein, daaronder begrepen doch niet beperkt tot de invloed die daarop door de bodemgesteldheid en het weer wordt uitgeoefend.

Artikel 3 Voorwaarden

Op de Overeenkomst zijn de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (hierna: '**UAV 2012**') van toepassing, behoudens voor zover daarvan in de Overeenkomst en het Bestek is afgeweken. Partijen hebben een exemplaar van de UAV 2012 in hun bezit en zijn met de inhoud daarvan bekend.

Artikel 4 Publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen

1. Opdrachtgever heeft voor het Werk de volgende publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen, welke inmiddels onherroepelijk zijn, verkregen:
 - a. Omgevingsvergunning 542617, d.d. 5 april 2022
2. Opdrachtgever heeft Aannemer een kopie van deze toestemmingen verstrekt.
3. Alle overige voor de opzet of uitvoering van het Werk benodigde publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen worden tijdig door de Aannemer of zijn reeds door Aannemer verkregen.
4. Aannemer is bekend met de inhoud van alle voor het Werk benodigde publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen en zal het Werk uitvoeren met inachtneming van de daarin neergelegde voorwaarden, die geacht worden van de Overeenkomst deel uit te maken.
5. Aannemer werkt met inachtneming van de geldende normen en richtlijnen van de desbetreffende overheidsinstanties en openbare nutsbedrijven en met inachtneming van de normbladen die betrekking hebben op het Werk.
6. Onbekendheid van Aannemer, zijn onderaannemers of leveranciers met enig voorschrift ter zake, kan door Aannemer niet aan Opdrachtgever worden tegengeworpen (in afwijking op § 6 lid 12 UAV 2012).

Artikel 5 Vertegenwoordigen

1. Opdrachtgever wijst met betrekking tot het Werk <naam>, <functie>, aan om hem jegens Aannemer te vertegenwoordigen.
2. Aannemer wijst met betrekking tot het Werk <naam>, <functie>, aan om hem jegens Opdrachtgever te vertegenwoordigen.
3. Bij langdurige of blijvende afwezigheid van de in artikel 5.2 bedoelde vertegenwoordiger van Aannemer of bij blijvende conflicten van welke aard ook tussen Opdrachtgever en deze persoon kan door Opdrachtgever verlangd worden dat deze vertegenwoordiger tijdelijk of definitief wordt vervangen door een in overleg met Opdrachtgever aan te wijzen persoon van in ieder geval aantoonbare gelijkwaardige kennis en kunde op het terrein waarop het Werk van toepassing is.
4. Aannemer is niet gerechtigd op eigen initiatief de in lid 2 genoemde persoon te vervangen. Dit kan enkel plaatsvinden na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

5. In het kader van vertegenwoordiging in de zin van UAV 2012 is als **Bijlage 4** het door Partijen ingevulde verplichte format opgenomen.

Artikel 6 Aanneemsom

1. De Aanneemsom bedraagt € <bedrag in cijfers> (zegge: <bedrag in letters> euro), exclusief BTW, en is gebaseerd op de inschrijfsom, welke is opgenomen in de inschrijving van de Aannemer (**Bijlage 3**).
2. Loon- en prijsstijgingen zijn, conform het Bestek, in de Aanneemsom inbegrepen.
3. De Risicoregeling Woning- en Utiliteitsbouw 1991 is niet op het Werk van toepassing, zodat uit dien hoofde geen latere verrekening plaatsvindt.

Artikel 7 Betalingsschema en facturatie

1. De betaling geschiedt in termijnen aan de hand van het Betalingsschema. Facturen dienen voor verzending aan Opdrachtgever te worden voorgelegd aan de directie. Betaling van facturen geschiedt uiterlijk 30 kalenderdagen na indiening, tenzij de factuur door of namens Opdrachtgever is afgekeurd.
2. Bij de opneming van het uitgevoerde gedeelte van het Werk in verband met de betaling wordt geen rekening gehouden met bouwstoffen die nog niet of zeer vroegtijdig op de bouwplaats aanwezig zijn.
3. Goedkeuring van termijnfacturen betekent niet dat het uitgevoerde gedeelte van het Werk wordt goedgekeurd.
4. Facturen worden op naam gesteld van:
Christelijk College de Noordgouw
T.a.v.: dhr. M. de Vries
Eperweg 34a
8181 EW Heerde

Facturen worden ter fiattering voorgelegd aan:
Vundamenz / dhr. A. Grootkarzijn
en verzonden naar: arjan@vundamenz.nl

Artikel 8 Meer en minder werk

1. Opdrachtgever heeft steeds het recht bestekswijzigingen als bedoeld in paragraaf 36 UAV 2012 op te dragen. Aannemer is gehouden deze wijzigingen op eerste verzoek van Opdrachtgever uit te voeren.
2. Meer en minder werk kan slechts worden uitgevoerd na schriftelijke opdracht door Opdrachtgever. Voorafgaande aan de schriftelijke opdracht van Opdrachtgever zoals hiervoor bedoeld, doet Aannemer een schriftelijke prijsopgave aan Opdrachtgever.
3. De verrekening van meer en/of minder werk vindt plaats op basis van de inschrijfbegroting van Aannemer, welke als **Bijlage 3** aan de Overeenkomst is gehecht.

Artikel 9 Start en Oplevering

1. De uitvoering van het Werk vangt aan op <datum>.
2. Oplevering door Aannemer vindt uiterlijk op <datum> plaats.
3. De hoogte van de korting, zoals bedoeld in § 42 lid 2 UAV 2012, is vastgesteld op € 1.000,- per kalenderdag (in afwijking op § 42 lid 3 UAV 2012), met een maximum van 10% van de Aanneemsom.

Artikel 10 Zekerheid

1. Tot zekerheid van nakoming van zijn verplichtingen heeft Aannemer een bankgarantie gesteld als bedoeld in het Bestek, die in kopie als **Bijlage 5** aan de Overeenkomst is gehecht.
2. Aannemer verstrekt aan Opdrachtgever een 'on demand' bankgarantie, derhalve is § 43a lid 4 UAV 2012 niet van toepassing.

Artikel 11 CAR-verzekering

1. Het Werk is verzekerd middels een CAR-verzekering van Opdrachtgever. Een kopie van de polis wordt (direct na ondertekening van de Overeenkomst) aan Aannemer verstrekt.
2. Het eventuele eigen risico van de CAR-verzekering is voor rekening van Aannemer.

Artikel 12 Einde van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst eindigt nadat het Werk volledig is gerealiseerd, nadat alle overeenkomstig het bepaalde in de Overeenkomst of naar aanleiding van de Overeenkomst tussen Partijen verschuldigde betalingen zijn gedaan en verplichtingen zijn nagekomen, en na het verstrijken van de onderhoudsperiode en de garantietermijnen. Dit laat verplichtingen die naar hun aard worden geacht voort te duren na het einde van de Overeenkomst, onverlet.
2. Ingeval een der Partijen:
 - in verzuim is geraakt,
 - surséance van betaling heeft aangevraagd,
 - in staat van faillissement verkeert, of
 - er executoriaal beslag op haar is gelegd,is de andere Partij gerechtigd om de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekend schrijven aan de wederpartij te ontbinden, onverminderd andere aan Opdrachtgever toekomende rechten of vorderingen, waaronder het recht op schadevergoeding.

Artikel 13 Geschillenregeling

1. Wanneer geschillen tussen Opdrachtgever en Aannemer ontstaan, wordt eerst in onderling overleg naar een oplossing gezocht. Daartoe wordt op eerste verzoek van de Partij die een geschil constateert, een opname van het Werk verricht, met de beschrijving van de aard van het geschil en de gevolgen daarvan.
2. Geschillen tijdens het Werk dienen op zodanige wijze beslecht te worden dat de bouwvoortgang daarvan zo min mogelijk te lijden heeft. Geschillen ontstaan tijdens onderhoudswerkzaamheden dienen zodanig beslecht te worden dat het onderhoud aan het Werk daarvan zo min mogelijk te lijden heeft.
3. Alle blijvende geschillen, waaronder begrepen die, welke slechts door een der Partijen als zodanig worden beschouwd, welke naar aanleiding van of in verband met de Overeenkomst voorafgaande of nadere overeenkomsten tussen Partijen of hun rechtsverkrijgenden mochten ontstaan, worden in afwijking op § 49 UAV 2012 beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtgever gevestigd is.

Artikel 14 Overige bepalingen

1. De in de considerans opgenomen overwegingen en de bijlagen bij de Overeenkomst maken integraal deel uit van de Overeenkomst. Voor zover (onderdelen van) bijlagen niet zijn aangehecht, zijn deze afzonderlijk bij Partijen in bezit.
2. Algemene voorwaarden van Aannemer, in welke vorm dan ook, zijn niet van toepassing op de Overeenkomst.

Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend,

<i>Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs</i> <i>Naam vertegenwoordiger:</i> <i>Handtekening:</i> <i>Plaats</i> <i>Datum:</i> 	<i>Bouwkundig aannemer/W-installaties/E-installaties</i> <i>Naam vertegenwoordiger:</i> <i>Handtekening:</i> <i>Plaats</i> <i>Datum:</i>
--	--

Bijlagen

1. Bestek
2. Planning d.d. <datum>;
3. Inschrijving van Aannemer, inclusief inschrijfbegroting, d.d. <datum>;
4. Verplicht format UAV 2012, vertegenwoordiging;
5. Bankgarantie.

Bijlage 1: Bestek

Bijlage 2: Planning

(Deze wordt na vaststelling toegevoegd.)

Bijlage 3: Inschrijving

Bijlage 4: Vertegenwoordiging

Bijlage 5: Bankgarantie